

# Grundlæggende lederuddannelse - e-læring

JOBRETTET UDDANNELSE: Kurset er for dig, der har brug for en praksisnær lederuddannelse og en solid værktøjskasse, som du kan anvende i din daglige ledelse, så du kan opbygge dine ledelseskompetencer.

JOBRETTET UDDANNELSE: Kurset er for dig, der har brug for en praksisnær lederuddannelse og en solid værktøjskasse, som du kan anvende i din daglige ledelse, så du kan opbygge dine ledelseskompetencer.

## Kursusinfo

### På kurset lærer du om

Med denne grundlæggende lederuddannelse lærer du at udvikle dine faglige og personlige ledelseskompetencer med fokus på læringsformer, som er aktivitets- og erfaringsbaserede. Du får derfor mulighed for hele tiden at forholde det, du lærer, til din egen hverdag og erfaringer.

Du får værktøjerne til at:

- udvikle ledelseskompetencer og personlige kompetencer
- skabe medarbejdermotivation
- mødeledelse
- håndtere konflikter.

### Dit og virksomhedens udbytte

Viden om værktøjer til god ledelse styrker din egen personlige og ledelsesmæssige udvikling, dine medarbejders motivation og virksomhedens produktivitet. Udvikling af dine ledelseskompetencer er derfor en god investering for både virksomheden og dig selv.

### Målgruppe

Dette kursus er for dig, der gerne vil have en praksisnær lederuddannelse, der udvikler dine faglige og personlige ledelseskompetencer.

## Kursuspris

**Faglærte og ufaglærte får tilskud. AMU-pris:**

DKK 3.270,00

**Pris (momsfrit):**

DKK 10.259,00

## Tilmelding



## Fag: Ledelse af grøn omstilling og bæredygtighed

<b>Fagnummer:</b> 45251	<b>Varighed</b> 2 dage
<b>Faglærte og ufaglærte får tilskud.</b> <b>AMU-pris:</b> DKK 436,00	<b>Pris:</b> DKK 1.385,10

**Målgruppe:** Kurset retter sig mod AMU-målgruppens ledere. Dvs. ledere med en uddannelsesbaggrund til og med erhvervsuddannelsesniveau.

**Beskrivelse:** Deltageren har viden om bæredygtig ledelse, herunder de 17 verdensmål, grøn omstilling og markedstendenser.

Deltageren har viden om lederadfærd med henblik på at kunne motivere medarbejdere i egen afdeling og i virksomheden som helhed i forhold til bæredygtighed.

Deltageren kan anvende denne viden til at udvikle en bæredygtig virksomhedskultur med henblik på at øge kunde- og medarbejdertilfredshed og understøtte en bæredygtig forretningsudvikling.

Deltageren kan indgå i et samarbejde med øvrige funktioner i virksomheden i forhold til bæredygtighed.

**Fag: Ledelse og det personlige lederskab**

<b>Fagnummer:</b> 49728	<b>Varighed</b> 3 dage
<b>Faglærte og ufaglærte får tilskud.</b> <b>AMU-pris:</b> DKK 654,00	<b>Pris:</b> DKK 1.947,65

**Målgruppe:** Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere, der arbejder med ledelse.

**Beskrivelse:** Deltageren udvikler sit kendskab til egen ledelsesstil i såvel tilstedeværende ledelse som fjernledelse (fx ved hjælp af virtuelle værktøjer).

Deltageren er bevidst om egen adfærd og holdninger, og udvikler sin ledelsesrolle/adfærd i forhold til at kunne agere hensigtsmæssigt i samarbejdssituationer på alle niveauer i organisationen.

Deltageren er bevidst om sin rolle som kulturskaber og kulturbærer i forhold til egne medarbejdere, lederkolleger og virksomhedens øvrige ledelse.

Deltageren kan skabe rum til ledelse ved øget bevidsthed om sit ledelsesrum ved fx at skabe overblik, prioritere og delegerer opgaver og lede op ad, ned ad og til siden.

**Fag: Kommunikation som ledelsesværktøj**

<b>Fagnummer:</b> 49729	<b>Varighed</b> 2 dage
<b>Faglærte og ufaglærte får tilskud.</b> <b>AMU-pris:</b> DKK 436,00	<b>Pris:</b> DKK 1.385,10

**Målgruppe:** Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere, der arbejder med eller ønsker at arbejde med ledelse.

**Beskrivelse:** Deltageren er bevidst om kommunikationens vigtige betydning i lederens rolle.

Deltageren er bevidst om de elementer, der har indflydelse på kommunikationens processer i analoge såvel som digitale rum.

Deltageren kan aktivt formidle sit budskab og anvende forskellige kommunikationsformer og -kanaler og herved opnå en konstruktiv kommunikation med medarbejdere, ledelse og samarbejdspartnere.

## Fag: Mødeledelse

<b>Fagnummer:</b> 49730	<b>Varighed</b> 1 dag
<b>Faglærte og ufaglærte får tilskud.</b> <b>AMU-pris:</b> DKK 218,00	<b>Pris:</b> DKK 822,55

**Målgruppe:** Kursset retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere, der arbejder med eller ønsker at arbejde med ledelse.

**Beskrivelse:** Deltageren kan planlægge, afholde og lede forskellige typer af møder, både face-to-face og virtuelle møder med fokus på at skabe værdi for virksomheden og mening for deltagerne.

Deltageren kan fastlægge klare mål for mødet og udarbejde en veltilrettelagt plan for mødet og herved sikre, at hele mødeprocessen og resultatet er værdiskabende for alle involverede parter.

## Fag: Lederens konflikthåndtering og vanskelige samtaler

<b>Fagnummer:</b> 49732	<b>Varighed</b> 2 dage
<b>Faglærte og ufaglærte får tilskud.</b> <b>AMU-pris:</b> DKK 436,00	<b>Pris:</b> DKK 1.385,10

**Målgruppe:** Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere, der arbejder med eller ønsker at arbejde med ledelse.

**Beskrivelse:** Deltageren kan gennem sit kendskab til teorier om konflikter, deres udvikling og parternes reaktioner forebygge og håndtere konflikter.

Deltageren kan afdække relevante kerneproblemstillinger i en konflikt.

Deltageren får kendskab til teorier, således at deltageren efterfølgende kan gennemføre udfordrende samtaler med muligt konfliktpotentiale.

## Fag: Forandringsledelse

<b>Fagnummer:</b> 49734	<b>Varighed</b> 3 dage
<b>Faglærte og ufaglærte får tilskud.</b> <b>AMU-pris:</b> DKK 654,00	<b>Pris:</b> DKK 1.947,65

**Målgruppe:** Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere, der arbejder med eller ønsker at arbejde med ledelse.

**Beskrivelse:** Deltageren kan igennem forandrings- og udviklingsprocesser gennemføre organisatoriske og teknologiske forandringer, som fx digital og bæredygtig omstilling. Deltageren er bevidst om faktorer, der kan påvirke medarbejderens motivation, trivsel, effektivitet og kompetenceudvikling i forandringsprocesser. Deltageren er bevidst om sin egen ledelsesrolle i forandrings- og udviklingsprocesser samt initiativer, der fremmer det gode arbejdsmiljø i forbindelse med forandringsledelse.

## Fag: Forholdsbestemt ledelse

<b>Fagnummer:</b> 23499	<b>Varighed</b> 2 dage
<b>Faglærte og ufaglærte får tilskud.</b> <b>AMU-pris:</b> DKK 436,00	<b>Pris:</b> DKK 1.385,10

**Målgruppe:** Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere, der arbejder med eller ønsker at arbejde med ledelse.

**Beskrivelse:** Deltageren kan i forbindelse med anvendelse af forholdsbestemt ledelse skabe trivsel og motivation og samtidig fremme effektiviteten og produktiviteten. Deltageren kan anvende relevante ledelsesværktøjer i forbindelse med forholdsbestemt ledelse, således den enkelte medarbejder udvikler sine kompetencer og opgaveansvar. Deltageren kan delegere ansvar, beslutninger og opgaver i forhold til den enkelte medarbejders og teamets kompetencer.