

# Koordinatoruddannelsen – den digitale koordinator

JOBRETTET UDDANNELSE: Som digital koordinator får du stærke kompetencer inden for kommunikation, positiv psykologi, personlig effektivitet, ligesom du mestrer en række digitale redskaber.

JOBRETTET UDDANNELSE: Som digital koordinator får du stærke kompetencer inden for kommunikation, positiv psykologi, personlig effektivitet, ligesom du mestrer en række digitale redskaber.

## Kursusinfo

### På kurset lærer du om

På dette kursus arbejder du med de forskellige funktioner, som den digitale koordinerende rolle i virksomheden har, så du kan kommunikere og agere professionelt internt og eksternt på vegne af virksomheden.

Du lærer blandt andet om:

- Skriftlig og mundtlig kommunikation
- Præsentationsteknik
- Reklamationshåndtering
- Konflikt håndtering
- Powerpoint
- Nyhedsbreve
- Sociale medier
- Kundeservice
- Kalender- og opgavestyring
- Behandling af personfølsomme data

### Dit og virksomhedens udbytte

Med stærke kompetencer inden for kommunikation, positiv psykologi, personlig effektivitet og digitale redskaber kan du på en kompetent måde fungere som koordinator, sekretær eller personlig assistent.

## Kursuspris

**Faglærte og ufaglærte får tilskud. AMU-pris:**

DKK 3.270,00

**Pris (momsfrit):**

DKK 10.852,00

## Tilmelding



## Målgruppe

Koordinatoruddannelsen - den digitale koordinator er for dig, som gerne vil arbejde som koordinator, sekretær eller personlig assistent.

Disse moduler henvender sig til dig som arbejder i eller ønsker at arbejde i den merkantile sektor

## Hold

---

### Løbende optag

Koordinatoruddannelsen - den digitale koordinator

15 dage