Datahåndtering for administrative medarbejdere

Hold

Løbende optag
IT moduler 4. kvartal 26
Skamlingvejen 32 6000 Kolding
154 dage | Daghold

Løbende optag
IBC 360 Online, 4. kvartal 26
Fjernundervisning 6000 Kolding
265 dage | Fjernundervisning

Løbende optag
IBC 360 e-learning i Aabenraa 4. kvartal 2026
Dronning Margrethes Vej 6 6200 Aabenraa
207 dage | Daghold

Yderligere 5 hold

Fag: Datahåndtering for administrative medarbejdere

Fagnummer: 22489	**Varighed** 3 dage
Faglærte og ufaglærte får tilskud. AMU-pris: DKK 654,00	**Pris:** DKK 1.947,65

Målgruppe: Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte administrative medarbejdere, der arbejder med indsamling og analyse af data.

Beskrivelse: Deltageren kan identificere forskellige datatyper og datakilder og kan håndtere og bearbejde data hensigtsmæssigt.
Deltageren kan håndtere dataindsamling og databearbejdning i forhold til GDPR-regler, etiske overvejelser og sikkerhedsmæssige problemstillinger.
Deltageren kan kortlægge mønstre i store datamængder, herunder ved anvendelse af AI.
Deltageren kan desuden understøtte virksomhedens beslutningstagning i forhold til eksempelvis forretningsudvikling eller optimering af arbejdsprocesser ved at genere AI baserede prognoser og rapporter.

Kursuspris

Faglærte og ufaglærte får tilskud. AMU-pris:
DKK 654,00

Pris (momsfrit):
DKK 1.947,65

Tilmelding