Lean i administrative funktioner

Hold

Løbende optag
Fjernundervisning 4. kvartal 26
Fjernundervisning 6000 Kolding

263 dage | Fjernundervisning

Løbende optag
IBC360 Aabenraa 4. kvartal 2026
Dronning Margrethes Vej 6 6200 Aabenraa

207 dage | Daghold

Løbende optag
IBC360 Kolding 4. kvartal 2026
Skamlingvejen 32 6000 Kolding

207 dage | Daghold

Yderligere 1 hold

Fag: Lean i administrative funktioner

Fagnummer: 20970	**Varighed** 1 dag
Faglærte og ufaglærte får tilskud. AMU-pris: DKK 218,00	**Pris:** DKK 822,55

Målgruppe: Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere, der arbejder med administrative arbejdsopgaver og skal deltage i lean-processer.

Beskrivelse: Deltageren har basal viden om lean-værktøjer og kan vurdere betydning af at iværksætte lean-processer i egne administrative arbejdsfunktioner.
Deltageren kan anvende simple lean-værktøjer som fx at afdække spild herunder spild af ressourcer og energi, samt vælge arbejdsprocesser, der er velegnet til optimering eller besparelse af ressourcer
i forbindelse med grøn omstilling.

Kursuspris

Faglærte og ufaglærte får tilskud. AMU-pris:
DKK 218,00

Pris (momsfrit):
DKK 822,55

Tilmelding