# Instruktøruddannelsen PGU

Instruktøruddannelsen er målrettet personale, som skal kunne planlægge, gennemføre og evaluere undervisning til personale.

## Kursusinfo

### På uddannelsen lærer du om

Du får viden, færdigheder og kompetencer til at kunne planlægge, gennemføre og evaluere undervisning.

Formålet er en praksisnær uddannelse, som kobler grundlæggende læringsteori, voksenpædagogisk forståelse og instruktørhåndværket.

### Godkendt af Beredskabsstyrelsen og adgangsgivende

Uddannelsen er godkendt af Beredskabsstyrelsen, så du efterfølgende kan forsætte på de fagspecifikke uddannelser som f.eks. røgdykkerinstruktør, brandforløb og overtænding mv.

Du lærer om:

- Afkodning og omsætning af læringsmål
- Lektionsplanlægning og struktur
- Evalueringsformer
- Undervisningsmetoder
- Instruktørteknik
- Grundlæggende læringsteori
- Didaktik, rammer og overvejelser
- Pædagogiske principper

**Uddannelsens indhold og opbygning bliver løbende finjusteret for at sikre, at du altid får den mest relevante og opdaterede viden.**

## Kursuspris

**Faglærte og ufaglærte får tilskud. AMU-pris:**
DKK 1.526,00

**Pris (momsfrit):**
DKK 4.944,75

## Tilmelding

## Prøver i forløbet

Der gennemføres to prøver i forløbet. Kursisterne vurderes løbende i forhold til uddannelsens kompetencemål.

## Afsluttende eksamen på instruktøruddannelsen

Instruktøruddannelsen afsluttes med en afprøvning i de kompetencer, som kursisten skal have opnået. Afprøvningen sker ved, at kursisterne gennemfører afholdelse af en forberedt lektion.

Lektionen observeres af en intern censor, som vurderer, om kursisten er bestået/ikke bestået. Vurderingen sker på baggrund af de for uddannelsen beskrevne kompetencemål.

Kursistens bestående af uddannelsen er betinget for udstedelse af et uddannelsesbevis.

Bemærk: Eksamen kr. 1000,00 excl. moms. og forplejning kr. 204,00 pr. dag excl. moms. Prisen vil inkluderer et fleksibelt gebyr på 1.260,00 kr. for delvis dobbelt underviserdækning under forløbet.

## Dit udbytte

Efter forløbet kan du planlægge, gennemføre og evaluere kortere teoretiske og praktiske lektioner samt læringsaktiviteter ud fra givne læringsmål og deltagernes kompetencer.

Du lærer at anvende pædagogiske principper i samspil og sparring med andre instruktører.

## Målgruppe

Instruktøruddannelsen er for dig, der skal planlægge, gennemføre og evalurere undervisning til personale og enheder.

## Fag: Sidemandsoplæring

| | |
|---|---|
| **Fagnummer:**<br>40373 | **Varighed**<br>2 dage |
| **Faglærte og ufaglærte får tilskud.**<br>**AMU-pris:**<br>DKK 436,00 | **Pris:**<br>DKK 1.612,00 |

**Målgruppe:** Medarbejdere, der foretager sidemandsoplæring.

**Beskrivelse:** Deltageren kan efter gennemført uddannelse anvende oplæringsmetoder, oplæringsmaterialer og kommunikation, til at oplære andre. Deltageren forstår også betydningen af sin kollegas kompetencer og indlæringsstil i forbindelse med oplæringen og kan anvende denne viden i sin oplæring af den enkelte.

## Fag: Præsentationsteknik i administrative funktioner

| | |
|---|---|
| **Fagnummer:**<br>44396 | **Varighed**<br>3 dage |
| **Faglærte og ufaglærte får tilskud.**<br>**AMU-pris:**<br>DKK 654,00 | **Pris:**<br>DKK 1.947,65 |

**Målgruppe:** Uddannelsesmålet retter sig mod AMU-målgruppen. Dvs. personer med en uddannelsesbaggrund til og med erhvervsuddannelsesniveauet.

**Beskrivelse:** Deltageren kan i forbindelse med administrative funktioner selvstændigt planlægge, forberede, gennemføre en effektiv præsentation af et konkret emne eller projekt ved anvendelse af hensigtsmæssige præsentationsteknikker og præsentationsværktøjer, udvalgt på baggrund af målgruppen for præsentationen. Efter præsentationen kan deltageren evaluere forløbet, ved brug af selvevaluering eller gennem deltagerevaluering.

## Fag: Lederens redskaber til kompetenceudvikling

| | |
|---|---|
| **Fagnummer:**<br>49444 | **Varighed**<br>2 dage |
| **Faglærte og ufaglærte får tilskud.**<br>**AMU-pris:**<br>DKK 436,00 | **Pris:**<br>DKK 1.385,10 |

**Målgruppe:** Kurset retter sig mod AMU-målgruppens ledere. Det vil sige ledere med en uddannelsesbaggrund til og med erhvervsuddannelsesniveau.

**Beskrivelse:** Deltageren kan anvende relevante redskaber til fastlæggelse af virksomhedens behov for kompetenceudvikling.

Deltageren kan identificere de udviklingsbehov der eksisterer på operativt niveau og fastlægge aktiviteter der indfrier kompetencebehovet – enten gennem eksterne eller interne læringsaktiviteter, som f.eks. kursusgennemførelse, vidensdeling, sidemandsoplæring, jobbytte mv.

Deltageren kan anvende relevante samtaleformer til fastlæggelse af kompetenceudviklingsbehov og kan identificere potentielle leverandører af udviklings- og læringsaktiviteter.