

Aftalens parter

Der indgås hermed aftale om udlagt undervisning mellem

	Godkendt skole	Afholdende skole
Skolens navn	TietgenSkolen	IBC Kurser
Adresse	Rugårdsvej 286 5210 Odense NV	Birkemosevej 1 6000 Kolding
CVR.-nr.	23267519	19954617
Bankkontonr.	3574-3574440912	0216 40690224351
Institutionsnr.	461415	621402

Aftalens formål

Med ref. til Ministeriet for Børn og Undervisnings udbudsbrev af d. 4. juni 2009 – sags nr. 150.06C.031, ministeriets brev af 23. september 2009 samt øvrige regler på området er formålet at sikre udbud i det geografiske område, hvortil udbudsskole har FKB-godkendelse.

Formålet er endvidere at sikre en optimal udnyttelse af de samarbejdende institutioners kapacitet, herunder sikring af kvalitet i uddannelserne samt opretholdelse og udbygning af fagligt og pædagogisk bæredygtige uddannelsesmiljøer.

Samarbejde om udlægning

Samarbejdet skal ske inden for rammerne af de til enhver tid gældende regler for udbud, markedsføring og gennemførelse af arbejdsmarkedsuddannelser samt andre relevante love og regler på området. Aftalen bygger ligeledes på "Code of Conduct for arbejdsmarkedsuddannelser".

Samarbejde - hvem gør hvad

Den godkendte skole, TietgenSkolen, leverer følgende ydelser i samarbejdet

- Registrerer aftalen på www.uddannelsesadministration.dk
- Sikrer at udlægningen er synlig på den godkendte skoles hjemmeside.
- Indberetter årselever til ministeriet.
- Revisorerklæring.
- Sikrer afregning til afholdende skole.
- Fører tilsyn med den afholdende skole via stikprøvekontroller.

Afholdende skole leverer følgende ydelser i samarbejdet

- Sikrer at udlægningen er synlig på afholdende skoles hjemmeside samt på www.efteruddannelse.dk og på www.UG.dk.
- Vejleder og rådgiver deltagerne om voksen- og efteruddannelsesgodtgørelse, samt forestår kommunikationen med A-kasser/kommuner.
- Afregner rekvirerede ydelser f.eks. 6 ugers selvvalgt uddannelse og ledige i forhold til betalingsloven.
- Sikrer oprettelse og administration af uddannelse og deltagere i EASY-A, herunder VEU-godtgørelse, tilskud til befordring, kost og logi samt udstedelse af beviser.
- Evaluerer, jf. de systemfælles redskaber "viskvalitet.dk".
- Opkræver deltagerbetaling.
- Opkræver eventuelt afmeldegebyr, betaling for tompladser samt eventuel tillægspris jf. aftale.
- Indberetter årselever samt statistik til godkendte skole.

Oplysninger om udlægning

Afholdende skole kan som udlagt undervisning gennemføre følgende AMU-kurser under de anførte betingelser.

FKB	AMU-mål: nr. og titel	Fra dato	Til dato
-----	-----------------------	----------	----------

2287	49969 Produkt- og kundevejledning i handelsvirksomheden	06.09.2023	07.09.2023

Gennemførelsesform Sæt x	<input checked="" type="checkbox"/>	Tilstedeværelse, dvs. på skolen
	<input type="checkbox"/>	Virksomhedsforlagt
	<input type="checkbox"/>	Fjernundervisning

Deltagerbetaling, tillæg m.m. Sæt x	<input checked="" type="checkbox"/>	Der opkræves deltagerbetaling
	<input type="checkbox"/>	Der opkræves tillægspris til normpris
	<input type="checkbox"/>	Der opkræves tillægspris
	<input type="checkbox"/>	Der opkræves afmeldegebyr, når det er aktuelt

Undervisningssted Adresse, faciliteter og udstyr	IBC Kurser, Birkemosevej 1 6000 Kolding
Underviser Navn, ansættelsessted og ansættelsesform	Anders Nielsen
Undervisers baggrund Faglig/teoretisk og pædagogisk uddannelse	I gang med Master i pædagogik, master i kommunikation
Undervisningsmateriale Evt. link til materialer	Kommer
Lektionsplaner / program for undervisningen	kommer

Markedsføring

Godkendt skole er ansvarlig for markedsføringen i udbudsgodkendelsens geografiske område. I alle beskrivelser på hjemmeside, markedsførings materiale mv. anføres, at udbuddet gennemføres i samarbejde med godkendte skole. Afholdende skole kan efter aftale med godkendte skole gennemføre markedsføring af udlagt undervisning med markedsføringsmateriale og metode godkendt af udbudsinstitutionen.

Tilsyn

Da TietgenSkolen er forpligtet til at føre tilsyn med de kurser, der udlægges, vil vi føre tilsyn i henhold til "Guidelines og gode råd til overholdelse af regelsættet for AMU" af januar 2011 med brug af de informationer, der afgives i denne aftale samt på basis af udarbejdede tjeklister.

Økonomi

Ministeriet for Børn og Undervisning afregner med den godkendte skole, som afregner med afholdende skole på følgende måde.

Takster m.m.	Godkendt skole	Afholdende skole
Undervisningstakst		x
Deltagerbetaling		x

Påbegyndelsestaxameter			x	
Fællestilskudstaxameter	x	50%	x	50 %
Bygningstaxameter			x	
Tilkøbsdeler			x	
Øvrige takster			x	

Fællestilskudstaxameter afregnes mellem godkendte skole og afholdende skole i overensstemmelse med en eventuel arbejdsfordeling.

EVE-rammen

Den udlagte undervisning indgår i godkendte skoles budgetmål. Der kan træffes aftale om, at afholdende skole skal reservere budgetmål (EVE-ramme) til godkendte skole.

Afregning af taxameter

Den afholdende skole indberetter årseleverne til den godkendte skole med jobbet R023 i god tid inden indberetningsterminerne. Udskrifterne fra jobbet fremlægges til revisor og sendes til den godkendte skole efter anmodning.

Efter afstemning via tilskudsbrev fra Ministeriet for Børn og Undervisning indsættes beløbet på skolens konto.

Opsigelse

Aftale kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel.

Underskrift

Denne aftale underskrives i to eksemplarer til hhv. godkendte og afholdende skole.

Godkendt skole



Mads Ravn Kristiansen, uddannelsesleder
TietgenSkolen
Den xx. måned 20xx

28/6/2023

Afholdende skole

IBC Kurser
Birkemosevej 1
DK - 6000 Kolding
Tlf. +45 72 24 17 00
www.ibc.dk

- et bedre sted at lære



Malene Seifen, adm. Leder
IBC Kurser
den 23. juni 2023