

Udskrevet den 21-06-
2021

Nummer: 49728
Titel: Ledelse og det personlige lederskab
Kort titel: Persled
Varighed: 3,0 dage.
Godkendelsesperiode: 18-01-2021 og fremefter
Status (EUU): GOD
Status (UVM): GOD
Delmål: Nej
Multiplan: Nej

Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

Deltageren udvikler sit kendskab til egen ledelsesstil i såvel tilstedeværende ledelse som fjernledelse (fx ved hjælp af virtuelle værktøjer).

Deltageren er bevidst om egen adfærd og holdninger, og udvikler sin ledelsesrolle/adfærd i forhold til at kunne agere hensigtsmæssigt i samarbejdssituationer på alle niveauer i organisationen.

Deltageren er bevidst om sin rolle som kulturskaber og kulturbærer i forhold til egne medarbejdere, lederkolleger og virksomhedens øvrige ledelse.

Deltageren kan skabe rum til ledelse ved øget bevidsthed om sit ledelsesrum ved fx at skabe overblik, prioritere og delegerer opgaver og lede op ad, ned ad og til siden.

Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

47753 Ledelse og samarbejde

Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:

2250 (AD) Ledelse (moder-FKB)

Tekster til UddannelsesGuiden

WEB-søgetekst:

Deltageren udvikler sit kendskab til egen ledelsesstil og bliver bevidst om sin ledelsesrolle i forhold til samarbejdssituationer på alle niveauer i organisationen. Deltageren lærer at skabe rum til ledelse ved fx at skabe overblik, prioritere og delegerer opgaver.

Målgruppe:

Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere, der arbejder med ledelse.

Mål:

Deltageren udvikler sit kendskab til egen ledelsesstil i såvel tilstedeværende ledelse som fjernledelse (fx ved hjælp af virtuelle værktøjer).

Udskrevet den 21-06-
2021

Deltageren er bevidst om egen adfærd og holdninger, og udvikler sin ledelsesrolle/adfærd i forhold til at kunne agere hensigtsmæssigt i samarbejdssituationer på alle niveauer i organisationen.

Deltageren er bevidst om sin rolle som kulturskaber og kulturbærer i forhold til egne medarbejdere, lederkolleger og virksomhedens øvrige ledelse.

Deltageren kan skabe rum til ledelse ved øget bevidsthed om sit ledelsesrum ved fx at skabe overblik, prioritere og delegere opgaver og lede op ad, ned ad og til siden.

Varighed:
3,0 dage

Eksamen:
Der er en skriftlig prøve til uddannelsen

Den danske kvalifikationsramme for livslang læring

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 4

Indhold:

Deltageren udvikler sit kendskab til egen ledelsesstil og bliver bevidst om sin ledelsesrolle i forhold til samarbejdssituationer på alle niveauer i organisationen. Deltageren lærer at skabe rum til ledelse ved fx at skabe overblik, prioritere og delegere opgaver.

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles, når deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der er udviklet en prøve, vil dette som udgangspunkt forudsætte, at prøven er bestået. Der kan dog gives dispensation til prøveafleggelse. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der ikke er udviklet en prøve, vil beviset udstedes, hvis underviseren vurderer, at deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU) med mindre, dette forhindres af anden lovgivning.

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

Bevistekster

Bevisformat:A6
Gældende fra:18-01-2021

Udskrevet den 21-06-
2021

Bevistekst: Deltageren udvikler sit kendskab til egen ledelsesstil i såvel tilstedeværende ledelse som fjernledelse (fx ved hjælp af virtuelle værktøjer).

Deltageren er bevidst om egen adfærd og holdninger, og udvikler sin ledelsesrolle/adfærd i forhold til at kunne agere hensigtsmæssigt i samarbejdssituationer på alle niveauer i organisationen.

Deltageren er bevidst om sin rolle som kulturskaber og kulturbærer i forhold til egne medarbejdere, lederkolleger og virksomhedens øvrige ledelse.

Deltageren kan skabe rum til ledelse ved øget bevidsthed om sit ledelsesrum ved fx at skabe overblik, prioritere og delegerer opgaver og lede op ad, ned ad og til siden.

Prøver

Gyldighedsperiode:
11-02-2021 og fremefter

Status (EUU):
GOD

Status (UVM):
GOD

Prøveformer:
Skriftlig

Anden prøveform:
Nej

Beskrivelse af anden prøveform:

Særlig prøve til fjernundervisning:
Nej

Prøve kan aflægges af selvstuderende:
Nej

Hele eller dele af prøvens beskrivelse overlades til institutionerne:
Nej

Ingen prøve pga. lav uddannelsesaktivitet:
Nej

Ingen prøve pga. særlige omstændigheder:
Nej

Ingen prøve da spørgsmålet om prøver er reguleret af anden myndighed, organisation eller lign.:
Nej

Udskrevet den 21-06-
2021

Beskrivelse af prøven:

Under denne prøve til 49728 Ledelse og det personlige lederskab, ligger også forløbsprøven til Den Grundlæggende Lederuddannelse, der består af kurserne 49728, 49729, 49730, 49732, 49733, 49734.

Prøven 49728:

Prøven er sammensat af 7 case-opgaver, der i alt tager 30 minutter. Opgaverne skal løses efter underviserens anvisning.

Deltager præsenteres for uddrag af casen, når det tilhørende tema eller evt. flere temaer er gennemgået i undervisningen eller for den samlede case, hvis prøven tages afslutningsvis i undervisningen.

Underviseren kan evt. vælge at udlevere flere opgaver sammen, hvorved tidsrammen bliver en sum af tidsrammen for de enkelte opgaver.

Underviser introducerer prøven og produktet af prøven, inden prøven startes.

Under prøven må deltager ikke have kontakt til andre personer, hverken i eller uden for lokalet. Under prøven må deltager ikke anvende databaser, søgemaskiner eller internettet. Der må ikke anvendes andet skriftligt materiale end det, der er udleveret i undervisningen samt egne noter.

Prøven samt bedømmelsen foregår individuelt.

Forløbsprøven:

Prøven er en case, bestående af 10 case-opgaver.

Deltager præsenteres for uddrag af casen, når det tilhørende tema eller evt. flere temaer er gennemgået i undervisningen eller for den samlede case, hvis prøven tages afslutningsvis i undervisningen.

Hvis underviser vælger at udlevere flere delopgaver sammen, bliver tidsrammen en sum af tidsrammen for de enkelte delopgaver. Prøvens samlede varighed er i alt 50 minutter.

Underviser introducerer prøven og produktet af prøven, inden prøven startes. Prøven samt bedømmelsen foregår individuelt.

Under prøven må deltager ikke have kontakt til andre personer, hverken i eller uden for lokalet. Under prøven må deltager ikke anvende databaser, søgemaskiner eller internettet. Der må ikke anvendes andet skriftligt materiale end det, der er udleveret i undervisningen samt egne noter.

Vedhæftede dokumenter:

49728 Ledelse og personlig lederskab_Prøveindhold_08-01-2021.docx;
Den grundlæggende lederuddannelse_Prøveindhold_02-02-2021.docx;

Bedømmelsesgrundlag:

Prøven 49728:

Deltager bedømmes på besvarelsen af case-opgaverne.

Forløbsprøven:

Deltager bedømmes på besvarelsen af caseopgaverne.

Vedhæftede dokumenter:

Bedømmelseskriterier:

Prøven 49728:

Deltager bedømmes på løsning af case-opgaverne ud fra disse kriterier:

- Hver opgave kan give 2, 1 eller 0 point.
 - 2 point gives, når kompetencemålet er opfyldt.
 - 1 point gives, når kompetencemålet er delvis opfyldt.
 - 0 point gives, når kompetencemålet ikke er opfyldt.
 - Der er mulighed for 14 point i alt.
 - Det er anvist i de enkelte opgaver om der er mulighed for point ved korrekte svar for enkelte spørgsmål.
- ∩ Kriteriet for at bestå er, at deltager opnår mindst 50%, svarende til mindst 7 point.

Forløbsprøven:

Deltager bedømmes på løsning af caseopgaverne ud fra disse kriterier:

- Hver opgave kan give 2, 1 eller 0 point.
- 2 point gives, når kompetencemålet er opfyldt.
- 1 point gives, når kompetencemålet er delvis opfyldt.
- 0 point gives, når kompetencemålet ikke er opfyldt.
- Der er mulighed for 20 point i alt.
- Det er anvist i de enkelte opgaver, om der er mulighed for point ved korrekte svar for enkelte spørgsmål.
- Kriteriet for at bestå er, at deltager opnår mindst 50 %, svarende til mindst 10 point.

Vedhæftede dokumenter:

49728 Ledelse og personlig lederskab_Bedømmelsesskema_08-01-2021.docx;
49728 Ledelse og personlig lederskab_Prøvevejledning_08-01-2021.docx;
Den grundlæggende lederuddannelse_Bedømmelsesskema_22-01-2021.docx;
Den grundlæggende lederuddannelse_Prøvevejledning_02-02-2021.docx;