

Udskrevet den 16-03-  
2021

<b>Nummer:</b>	49030
<b>Titel:</b>	Materialestyring i virksomheder vha ERP system
<b>Kort titel:</b>	MatERP
<b>Varighed:</b>	2,0 dage.
<b>Godkendelsesperiode:</b>	19-12-2018 og fremefter
<b>Status (EUU):</b>	GOD
<b>Status (UVM):</b>	GOD
<b>Delmål:</b>	Nej
<b>Multiplan:</b>	Nej

### Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

Deltageren kan arbejde administrativt i et ERP system med materialestyring og kan oprette og vedligeholde stamdata, som er relevante for indkøbsfunktionen.

Deltageren kan foretage behovsberegninger for materialer ud fra for eksempel

- lager størrelser
- kundeordrer eller
- prognoser

Deltageren kan generere rekvisitioner og indkøbsordrer automatisk og manuelt i systemet samt trække rapporter på de indtastede data.

### Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

#### Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

42884 Materialestyring i virksomheder vha ERP system

#### Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:

2275 (AD) Administration (moder-FKB)

### Tekster til UddannelsesGuiden

WEB-søgetekst:

Efter kurset kan du oprette og vedligeholde stamdata, som er relevante for indkøbsfunktionen.

Du kan foretage behovsberegninger for materialer ud fra for eksempel lagerstørrelser, kundeordrer eller prognoser.

Målgruppe:

Kurset retter sig mod ufaglærte og faglærte medarbejdere i større eller mindre virksomheder, der arbejder med eller ønsker at arbejde med administrative opgaver med ERP.

Mål:

Deltageren kan arbejde administrativt i et ERP system med materialestyring og kan oprette og vedligeholde stamdata, som er relevante for indkøbsfunktionen.

Deltageren kan foretage behovsberegninger for materialer ud fra for eksempel

Udskrevet den 16-03-2021

- lager størrelser
- kundeordrer eller
- prognoser

Deltageren kan generere rekvisitioner og indkøbsordrer automatisk og manuelt i systemet samt trække rapporter på de indtastede data.

Varighed:  
2,0 dage

Eksamen:  
Der er en skriftlig og praktisk prøve til uddannelsen

### **Den danske kvalifikationsramme for livslang læring**

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 4

Indhold:

Efter kurset kan du oprette og vedligeholde stamdata, som er relevante for indkøbsfunktionen. Du kan foretage behovsberegninger for materialer ud fra for eksempel lagerstørrelser, kundeordrer eller prognoser.

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles, når deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der er udviklet en prøve, vil dette som udgangspunkt forudsætte, at prøven er bestået. Der kan dog gives dispensation til prøveafleggelse. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der ikke er udviklet en prøve, vil beviset udstedes, hvis underviseren vurderer, at deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU) med mindre, dette forhindres af anden lovgivning.

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

### **Bevistekster**

Bevisformat:A6

Gældende fra:19-12-2018

Bevistekst:Deltageren kan arbejde administrativt i et ERP system med materialestyring og kan oprette og vedligeholde stamdata, som er relevante for indkøbsfunktionen.

Udskrevet den 16-03-  
2021

Deltageren kan foretage behovsberegninger for materialer ud fra for eksempel

- lager størrelser
- kundeordrer eller
- prognoser

Deltageren kan generere rekvisitioner og indkøbsordrer automatisk og manuelt i systemet samt trække rapporter på de indtastede data.

### Prøver

Gyldighedsperiode:  
26-01-2021 og fremefter

Status (EUU):  
GOD

Status (UVM):  
GOD

Prøveformer:  
Skriftlig Praktisk

Anden prøveform:  
Nej

Beskrivelse af anden prøveform:

Særlig prøve til fjernundervisning:  
Nej

Prøve kan aflægges af selvstuderende:  
Nej

Hele eller dele af prøvens beskrivelse overlades til institutionerne:  
Nej

Ingen prøve pga. lav uddannelsesaktivitet:  
Nej

Ingen prøve pga. særlige omstændigheder:  
Nej

Ingen prøve da spørgsmålet om prøver er reguleret af anden myndighed, organisation eller lign.:  
Nej

Beskrivelse af prøven:

Udskrevet den 16-03-  
2021

Under denne prøve til 49030 Materialestyring i virksomheder vha ERP system, ligger også forløbsprøven til ERP for indkøb, salg og lagermedarbejder, der består af kurserne: 49030, 49033, 49084, 47184, 47236 og 45563.

Prøven 49030 Materialestyring i virksomheder vha ERP system:

Prøven er en skriftlig prøve bestående af 19 multiple choice-spørgsmål.

Prøvens varighed er i alt 30 minutter og prøven afholdes ved forløbets afslutning.

Prøven samt bedømmelsen foregår individuelt.

Under prøven må deltager ikke have kontakt til andre personer, hverken i eller uden for lokalet.

Under prøven må deltager ikke anvende databaser, søgemaskiner eller internettet. Der må ikke anvendes andet skriftligt materiale end det, der er udleveret i undervisningen samt egne noter.

Sammenhængende forløb:

Prøven er en praktisk case, der består af case-opgaver med en eller flere delopgaver, hvor deltager udfører delopgaverne på ERP-systemet samt på papir.

Deltager præsenteres for en virksomhed, der har en indkøbsafdeling, hvor hver indkøber står for stamdata og daglig registrering af tildelte materialer og dertilhørende leverandører.

Virksomheden har desuden også en salgsafdeling, hvor salgsmedarbejderen opretter salgsordrer og varetager stamdata på kunderne.

Derudover er lagermedarbejderen ansat til at varemottage og vareudlevere samt have tjek på lageret.

Deltager præsenteres for uddrag af casen, når det tilhørende tema eller evt. flere temaer er gennemgået i undervisningen eller for den samlede case, hvis prøven tages afslutningsvis i undervisningen.

Prøvens samlede varighed er i alt 160 minutter.

Underviseren kan evt. vælge at udlevere flere opgaver sammen, hvorved tidsrammen bliver en sum af tidsrammen for de enkelte opgaver.

Prøven samt bedømmelsen foregår individuelt.

Underviser introducerer prøven og produktet af prøven, inden prøven startes.

Under prøven må deltager ikke have kontakt til andre personer, hverken i eller uden for lokalet.

Under prøven må deltager ikke anvende databaser, søgemaskiner eller internettet. Der må ikke anvendes andet skriftligt materiale end det, der er udleveret i undervisningen samt egne noter.

Vedhæftede dokumenter:

49030 Materialestyring i virksomheder vha ERP system - Prøveindhold\_22-01-2021.docx;

Forløb\_ERP Indkøb salg og lagermedarbejder\_Prøveindhold\_21-01-2021.docx;

Bedømmelsesgrundlag:

Prøven 49030 Materialestyring i virksomheder vha ERP system:

Deltager bedømmes på besvarelse af 19 multiple choice-spørgsmål.

Sammenhængende forløb:

Udskrevet den 16-03-  
2021

Deltager bedømmes på udførelsen af case-opgaver med en eller flere delopgaver, udført i det ERP-system, der er blevet undervist i.

Vedhæftede dokumenter:

Bedømmelseskriterier:

Prøven 49030 Materialestyring i virksomheder vha ERP system:

Deltager bedømmes på besvarelsen af spørgsmålene ud fra disse kriterier:

- Hvert rigtigt svar giver 1 point.
- Der er mulighed for 19 point i alt.
- Hvis der sættes flere kryds i et spørgsmål end anvist, tælles spørgsmålet som ugyldigt og giver slet ingen point  $\hat{c}$  uanset om et af svarene er korrekt.
- Kriteriet for at bestå er, at deltager opnår mindst 10 point.

Sammenhængende forløb:

Deltager bedømmes på løsning af case-opgaverne ud fra disse kriterier:

- Hver opgave kan give enten  $\hat{c}$ 2, 1 eller 0 point $\hat{c}$ , eller  $\hat{c}$ 1 eller 0 point $\hat{c}$  efter disse to formler:
- 2 point gives, når kompetencemålet er opfyldt
- 1 point gives, når kompetencemålet er delvis opfyldt
- 0 point gives, når kompetencemålet ikke er opfyldt
- //
- 1 point gives, når kompetencemålet er opfyldt
- 0 point gives, når kompetencemålet ikke er opfyldt
- Der er mulighed for 34 point i alt.
- Kriteriet for at bestå er, at deltager opnår mindst 50 %, svarende til mindst 17 point.

Vedhæftede dokumenter:

49030 Materialestyring i virksomheder vha ERP system - Prøvevejledning\_18-11-2019.docx;  
Forløb\_ERP Indkøb salg og lagermedarbejder\_Bedømmelseskema\_21-01-2021.docx;  
Forløb\_ERP Indkøb salg og lagermedarbejder\_Prøvevejledning\_21-01-2021.docx;