

**Nummer:** 47073  
**Titel:** Controlling af salgs- og debitorområdet  
**Kort titel:** controllingsalg  
**Varighed:** 2,0 dage.  
**Godkendelsesperiode:** 09-03-2012 og fremefter  
**Status (EUU):** GOD  
**Status (UVM):** GOD

### **Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne**

Deltageren kan deltage i controlling opgaver i salgs- og debitorområdet, herunder planlægge, gennemføre og følge op på interne kontrolopgaver. Deltageren kan foretage afstemninger, der sikrer et fuldstændigt og opdateret datagrundlag for videre analyse. Endvidere kan deltageren udvælge relevante nøgletal, fx analyse af indtjeningen, og kan medvirke til opbygning af ledelsesrapportering i for eksempel regneark til brug for ledelsens beslutningstagen på salgs- og debitorområdet.

### **Bestemmelser om bedømmelse som forudsætning for opnåelse af bevis**

Uddannelsesinstitutionen udsteder et uddannelsesbevis til deltagere, der har nået det fastsatte mål med arbejdsmarkedsuddannelsen.

### **Spørgsmål [www.viskvalitet.dk](http://www.viskvalitet.dk)**

Deltager:

I hvilken grad kan du efter kurset deltage i planlægning, gennemførelse og opfølgning på interne kontrolopgaver på salgs- og debitorområdet?

I hvilken grad kan du efter kurset udvælge relevante nøgletal til opbygning af relevant ledelsesrapportering i for eksempel regneark til brug for ledelsens beslutningstagen på salgs- og debitorområdet?

Hvilken betydning har det for virksomheden, at medarbejderen efter kurset kan deltage i planlægning, gennemførelse og opfølgning på interne kontrolopgaver på salgs- og debitorområdet?  
Hvilken betydning har det for virksomheden, at medarbejderen efter kurset kan udvælge relevante nøgletal til opbygning af relevant ledelsesrapportering i for eksempel regneark til brug for ledelsens beslutningstagen på salgs- og debitorområdet?

### **Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser**

### **Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:**

**Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:**  
2798 (AD) Viden- og forretningsservice (moder-FKB)

### **Tekster til UddannelsesGuiden**

WEB-søgetekst:

Efter uddannelsen kan deltageren medvirke ved planlægning, gennemførelse og opfølgning på interne kontrolopgaver vedr. salg og debitorer, og kan opbygge relevant ledelsesrapportering ved brug af moderne rapporteringsværktøjer.

**Målgruppe:**

Uddannelsen er udviklet til ufaglærte og faglærte regnskabs- og økonomimedarbejdere, der arbejder med eller gerne vil arbejde med controlling af salgs- og debitorområdet.

**Mål:**

Deltageren kan deltage i controlling opgaver i salgs- og debitorområdet, herunder planlægge, gennemføre og følge op på interne kontrolopgaver. Deltageren kan foretage afstemninger, der sikrer et fuldstændigt og opdateret datagrundlag for videre analyse. Endvidere kan deltageren udvælge relevante nøgletal, fx analyse af indtjeningen, og kan medvirke til opbygning af ledelsesrapportering i for eksempel regneark til brug for ledelsens beslutningstagen på salgs- og debitorområdet.

**Varighed:**

2,0 dage

**Eksamen:**

Uddannelsesinstitutionen udsteder et uddannelsesbevis til deltagere, der har nået det fastsatte mål med arbejdsmarkedsuddannelsen.

**Den danske kvalifikationsramme for livslang læring**

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 4

**Indhold:**

Efter uddannelsen kan deltageren medvirke ved planlægning, gennemførelse og opfølgning på interne kontrolopgaver vedr. salg og debitorer, og kan opbygge relevant ledelsesrapportering ved brug af moderne rapporteringsværktøjer.

**Jobmuligheder og videre uddannelse:**

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

**Bevis opnås således:**

Beviset tildeles ved bedømmelse af, om deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, som afsluttes med en prøve, kan beviset også tildeles personer, som ikke har deltaget i undervisningen, men som aflægger prøven. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU).

**Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:**

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

### **Bevistekster**

Bevisformat: A6  
Gældende fra: 09-03-2012

#### Bevistekst:

Deltageren kan deltage i controlling opgaver i salgs- og debitorområdet, herunder planlægge, gennemføre og følge op på interne kontrolopgaver.

Deltageren kan foretage afstemninger, der sikrer et fuldstændigt og opdateret datagrundlag for videre analyse.

Endvidere kan deltageren udvælge relevante nøgletal, fx analyse af indtjeningen, og kan medvirke til opbygning af ledelsesrapportering i for eksempel regneark til brug for ledelsens beslutningstagen på salgs- og debitorområdet.