

Nummer: 45987
Titel: Projektudvikling og gennemførelse
Kort titel: projektudviklin
Varighed: 2,0 dage.
Godkendelsesperiode: 20-05-2008 og fremefter
Status (EUU): GOD
Status (UVM): GOD
Delmål: Nej

Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

Deltagerne kan omsætte ideer til praktisk gennemførlige projekter. I forbindelse med udformningen af projektet, kan deltageren formulere mål og formål med projektet samt vælge, hvilket projektdesign, der egner sig bedst til løsningen af den konkrete opgave.

Deltageren kan medvirke i udarbejdelsen af handlingsplaner for projektets faser, inkl. hoved- og delmål, herunder udarbejdelse af aktivitets- og ressourceoversigt. Deltageren kan desuden udarbejde et forslag til en tidsplan til at styre efter.

Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

41467 Grundlæggende projektdeltagelse

Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:

- 2222 (AL) Ældrepleje, sygepleje og sundhed i kommunalt regi
- 2223 (AL) Socialpsykiatri og fysisk/psykisk handicap
- 2245 (AD) Offentlig forvaltning og sagsbehandling
- 2268 (AD) IKT-administration
- 2275 (AD) Administration (moder-FKB)
- 2726 (AL) Arbejde på klubområdet og i kulturhuse

Tekster til UddannelsesGuiden

WEB-søgetekst:

Deltageren kan efter uddannelsen formulere mål og formål med projektet samt vælge, hvilket projektdesign, der egner sig bedst til løsningen af den konkrete opgave. Deltageren kan udarbejde handlingsplan for alle faser i et projekt inkl. hoved- og delmål.

Målgruppe:

Medarbejdere hvor projektarbejdsformen indgår i jobudførelsen.

Mål:

Deltagerne kan omsætte ideer til praktisk gennemførlige projekter. I forbindelse med udformningen af projektet, kan deltageren formulere mål og formål med projektet samt vælge, hvilket projektdesign, der egner sig bedst til løsningen af den konkrete opgave.

Deltageren kan medvirke i udarbejdelsen af handlingsplaner for projektets faser, inkl. hoved- og delmål, herunder udarbejdelse af aktivitets- og ressourceoversigt. Deltageren kan desuden udarbejde et forslag til en tidsplan til at styre efter.

Varighed:
2,0 dage

Eksamen:
Der er en skriftlig prøve til uddannelsen

Den danske kvalifikationsramme for livslang læring

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 5

Indhold:

Deltageren kan efter uddannelsen formulere mål og formål med projektet samt vælge, hvilket projektdesign, der egner sig bedst til løsningen af den konkrete opgave. Deltageren kan udarbejde handlingsplan for alle faser i et projekt inkl. hoved- og delmål.

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles, når deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der er udviklet en prøve, vil dette som udgangspunkt forudsætte, at prøven er bestået. Der kan dog gives dispensation til prøveafleggelse. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der ikke er udviklet en prøve, vil beviset udstedes, hvis underviseren vurderer, at deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU) med mindre, dette forhindres af anden lovgivning.

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

Bevistekster

Bevisformat:A6

Gældende fra:20-05-2008

Bevistekst:Deltageren kan omsætte ideer til praktisk gennemførlige projekter. I forbindelse med udformningen af projektet, kan deltageren formulere mål og formål med projektet samt vælge, hvilket projektdesign, der egner sig bedst til løsningen af den konkrete opgave.

Deltageren kan medvirke i udarbejdelsen af handlingsplaner for projektets faser, inkl. hoved- og delmål, herunder udarbejdelse af aktivitets- og ressourceoversigt.

Deltageren kan desuden udarbejde et forslag til en tidsplan til at styre efter.

Prøver

Gyldighedsperiode:
01-10-2019 og fremefter

Status (EUU):
GOD

Status (UVM):
GOD

Prøveformer:
Skriftlig

Anden prøveform:
Nej

Beskrivelse af anden prøveform:

Særlig prøve til fjernundervisning:
Nej

Prøve kan aflægges af selvstuderende:
Nej

Hele eller dele af prøvens beskrivelse overlades til institutionerne:
Nej

Ingen prøve pga. lav uddannelsesaktivitet:
Nej

Ingen prøve pga. særlige omstændigheder:
Nej

Ingen prøve da spørgsmålet om prøver er reguleret af anden myndighed, organisation eller lign.:
Nej

Beskrivelse af prøven:

Prøven er skriftlig prøve, bestående af 17 multiple choice spørgsmål, der giver indblik i hvorvidt deltageren kan omsætte en idé til et praktisk gennemførligt projekt, herunder formulere mål og formål med projektet, og vælge et passende projektdesign. Derudover giver prøven indblik i hvorvidt deltageren kan medvirke i udarbejdelsen af handlingsplaner for projektets faser samt tidsstyringsplaner.

Prøvens varighed er 30 minutter og prøven afholdes ved forløbets afslutning.
Prøven samt bedømmelsen foregår individuelt.

Under prøven må deltageren ikke have kontakt til andre personer, hverken i eller uden for lokalet. Under prøven må deltageren ikke anvende databaser, søgemaskiner eller internettet. Der må ikke anvendes andet skriftligt materiale end det, der er udleveret i undervisningen samt egne noter.

Vedhæftede dokumenter:

45987 Projektudvikling og gennemførelse_Prøvebeskrivelse_26-09-2019.docx;
45987 Projektudvikling og gennemførelse_Prøveindhold_26-09-2019.docx;
45987 Projektudvikling og gennemførelse_Prøvevejledning_26-09-2019.docx;

Bedømmelsesgrundlag:

Deltageren bedømmes på bevarelse af 17 multiple choice spørgsmål.

Vedhæftede dokumenter:

Bedømmelseskriterier:

Deltageren bedømmes på bevarelsen af spørgsmålene ud fra disse kriterier:

- Ud for hvert spørgsmål kan deltageren se, hvor mange point et korrekt svar udløser.
- I prøven kan der i alt opnås 30 rigtige svar, hvilket giver 100 point.
- Hvis der sættes flere kryds i et spørgsmål end anvist, tælles spørgsmålet som ugyldigt og der gives ingen point for spørgsmålet - uanset om nogle af svarene er korrekte.
- Hvis der sættes færre kryds i et spørgsmål end anvist, tælles der point for de korrekte svar.
- Kriteriet for at bestå er, at deltageren gennemfører alle dele af prøven og opnår mindst 50 point, svarende til mindst 50% rigtige svar.

Ved den skriftlige prøve, testes hvorvidt deltageren:

- kan omsætte en idé til et praktisk gennemførligt projekt, herunder formulere mål og formål med projektet (7 spørgsmål - 46 point)
- kan vælge et passende projektdesign (5 spørgsmål - 25 point)
- kan medvirke i udarbejdelsen af handlingsplaner for projektets faser samt tidsstyringsplaner (5 spørgsmål - 29 point)

Vedhæftede dokumenter: