

Nummer: 45972
Titel: Opstilling og analyse af årsregnskabet
Kort titel: opstilogana
Varighed: 2,0 dage.
Godkendelsesperiode: 23-04-2007 og fremefter
Status (EUU): GOD
Status (UVM): GOD

Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

Deltageren kan i henhold til gældende lovgivning opstille et årsregnskab.

Deltageren kan efterfølgende vurdere årsregnskabet på baggrund af en regnskabsanalyse.

Bestemmelser om bedømmelse som forudsætning for opnåelse af bevis

Uddannelsesbevis udstedes af uddannelsesinstitutionen til de deltagere, som efter underviserens vurdering har gennemført uddannelsen med tilfredsstillende resultat.

Spørgsmål www.viskvalitet.dk

Deltager:

I hvilken grad synes du, at du i henhold til gældende lovgivning kan opstille et årsregnskab?
I hvilken grad synes du, at du efter kurset kan vurdere årsregnskabet på baggrund af en regnskabsanalyse?

Virksomhed:

Hvilken betydning har det for virksomheden, at medarbejderen efter kurset kan opstille et årsregnskab i.h.t. gældende lovgivning?
Hvilken betydning har det for virksomheden, at medarbejderen efter kurset kan vurdere årsregnskabet på baggrund af en regnskabsanalyse?

Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

44291 Udarbejdelse af det eksterne årsregnskab

Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:

2676 (AD) Praktisk kirketjeneste

2791 (AD) Administration

2798 (AD) Viden- og forretningsservice (moder-FKB)

Tekster til UddannelsesGuiden

WEB-søgetekst:

På kurset arbejdes med at opstille et årsregnskab til brug for virksomhedens ledelse og offentlige myndigheder både i enkeltmandsvirksomheder og selskaber samt med analyse af virksomhedens rentabilitet og indtjeningsevne.

Målgruppe:

Administrative medarbejdere med hovedbeskæftigelse i regnskabs-/økonomifunktionen.

Mål:

Deltageren kan i henhold til gældende lovgivning opstille et årsregnskab. Deltageren kan efterfølgende vurdere årsregnskabet på baggrund af en regnskabsanalyse.

Varighed:

2,0 dage

Eksamen:

Uddannelsesbevis udstedes af uddannelsesinstitutionen til de deltagere, som efter underviserens vurdering har gennemført uddannelsen med tilfredsstillende resultat.

Den danske kvalifikationsramme for livslang læring

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 5

Indhold:

På kurset arbejdes med at opstille et årsregnskab til brug for virksomhedens ledelse og offentlige myndigheder både i enkeltmandsvirksomheder og selskaber samt med analyse af virksomhedens rentabilitet og indtjeningsevne.

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles ved bedømmelse af, om deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, som afsluttes med en prøve, kan beviset også tildeles personer, som ikke har deltaget i undervisningen, men som aflægger prøven. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU).

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

Bevistekster

Bevisformat: A6

Gældende fra: 23-04-2007

Bevistekst:

Deltageren kan i henhold til gældende lovgivning opstille et årsregnskab.

Deltageren kan efterfølgende vurdere årsregnskabet på baggrund af en regnskabsanalyse.