

Udskrevet den 31-01-
2022

Nummer:	45536
Titel:	Faglig skrivning
Kort titel:	Fagskriv
Varighed:	3,0 dage.
Godkendelsesperiode:	09-01-2015 og fremefter
Status (EUU):	GOD
Status (UVM):	GOD
Delmål:	Nej
Multiplan:	Nej

Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

Deltageren styrker og videreudvikler sine færdigheder i at fastholde faglige informationer og skrive korte tekster med henblik på løsning af faglige opgaver i branchen eller i forbindelse med erhvervsrettet voksenuddannelse. Deltageren kender til forskellige teknikker til at fastholde faglige informationer og kan vælge den teknik, der er relevant i forhold til formålet. Endvidere kender deltageren til forskellige måder at bygge en tekst op på, kan vælge den opbygning, der passer til formålet med den skriftlige formidling, og kan fremstille korte tekster.

Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

47671 Faglig skrivning

Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:

- 2203 (AB) Udvikling og produktion til digitale medier
- 2204 (AQ) Støberi- og metalkrotningsindustri
- 2206 (AF) Tagdækning o.lign. med tagpap, membraner og folier
- 2207 (AF) Anlægsarbejder
- 2208 (AF) Asfaltbelægninger
- 2209 (AF) Bygge- og anlægsopgaver i lettere materialer
- 2210 (AF) Gulvlægning og vådrumsopgaver med vådrumssikring
- 2211 (AF) Bygge- og anlægsopgaver i tungere materialer
- 2212 (AF) Beton- og montagebyggeri
- 2213 (AF) Konstruktion og montage med glas og aluminium
- 2214 (AF) Industriel fremstilling af betonvarer/-elementer
- 2215 (AF) Bygningsmaling, autolakering samt skilteprod. mv.
- 2217 (AF) Nedrivning og affaldshåndtering
- 2218 (AF) Affaldsdeponering
- 2220 (AK) National og international personbefordring med bus
- 2222 (AL) Ældrepleje, sygepleje og sundhed i kommunalt regi
- 2223 (AL) Socialpsykiatri og fysisk/psykisk handicap
- 2225 (AK) Tanktransport
- 2226 (AK) Transport af levende dyr
- 2227 (AK) Særtransport
- 2228 (AA) Metrologi i metalindustrien
- 2229 (AA) Produktion af fødevarer og nydelsesmidler

Udskrevet den 31-01-

2022

- 2230 (AA) Pladebearbejdende metalindustri
- 2231 (AB) Vedligehold af produktionsudstyr i metalindustrien
- 2237 (AD) Administration i sundhedssektoren
- 2239 (AB) De maritime håndværksfag
- 2243 (AA) Fremstilling af beklædning og tekstiler
- 2244 (AB) Maskin- og værktøjsområdet
- 2245 (AD) Offentlig forvaltning og sagsbehandling
- 2247 (AB) Låseteknik, mekanisk indbrudssikringsanlæg
- 2250 (AD) Ledelse
- 2252 (AB) Elektronik- og svagstrømstekniske område
- 2253 (AD) Instruksjon og adm. funktioner i træning og sport
- 2254 (AB) Entreprenør- og Landbrugstekniske område
- 2255 (AB) Teater-, udstillings og eventområdet
- 2258 (AF) Planlægning, styring og samarbejde i bygge & anlæg
- 2259 (AB) Data- og kommunikationstekniske område
- 2260 (AG) Skorstensfejararbejde
- 2261 (AK) Transportoptimering
- 2263 (AB) Opbygning og drift af offshore installationer
- 2264 (AI) Skov- og naturforvaltning og naturformidling
- 2265 (AD) Detailhandel
- 2266 (AA) Arbejdets organisering ved produktion i industrien
- 2267 (AJ) Brød-, kage-, dessert- og konfektrefremstilling
- 2268 (AD) IKT-administration
- 2269 (AI) Drift af gartneri, havecenter og planteskole
- 2270 (AP) Obligatorisk fælleskatalog (moder-FKB)
- 2271 (AG) Bygningers el-installationer og antennemontage
- 2272 (AL) Sundheds- og sygeplejeopgaver i sygehusvæsenet
- 2273 (AB) Automatik- og procestekniske område
- 2274 (AL) Det audiologiske og neurofysiologiske område
- 2275 (AD) Administration
- 2276 (AB) Køretøjsområdet
- 2278 (AD) Praktisk myndighedsudøvelse
- 2279 (AJ) Reception, servering og service
- 2280 (AK) Vejgodstransport
- 2281 (AJ) Madfremstilling - restaurant, kantine og catering
- 2282 (AD) Produktion af kommunikations- og medieprodukter
- 2283 (AI) Landbrugsproduktion
- 2285 (AD) Administrative funktioner i HR
- 2286 (AJ) Mad til grupper med varierede behov for ernæring
- 2287 (AD) Handel og logistik
- 2288 (AK) Personbefordring med bybus og rutebil
- 2289 (AB) Cykel-, knallert- og motorcykeltekniske område
- 2292 (AI) Pasning af dyr
- 2293 (AA) Fremstilling af elektronikprodukter
- 2294 (AA) Fremstilling af præcisionsprint og aut produktion
- 2295 (AE) Vagtservice
- 2297 (AK) Renovation
- 2298 (AK) Vintertjeneste
- 2602 (AF) Anvendelse af entreprenørmateriel
- 2604 (AB) Flyteknisk område

Udskrevet den 31-01-

2022

- 2606 (AB) Guld- og sølvsmedeområdet
- 2610 (AB) Smedeteknisk område
- 2615 (AF) Stilladsmontage
- 2629 (AL) Pædagogisk arbejde med børn og unge
- 2633 (AF) Boringer på land og jordbundsundersøgelser
- 2636 (AE) Ejendomsservice
- 2644 (AF) Isolering af tekniske anlæg
- 2646 (AI) Produktion og pakning af mejeriprodukter
- 2652 (AG) Elektrisk automation på aut.- maskiner og anlæg.
- 2653 (AG) Elevatorteknik
- 2656 (AG) Service på hvidevare- og køleautomatik
- 2657 (AG) Intelligente bygningsinstallationer og CTS-anlæg
- 2659 (AG) Tele- og datateknik
- 2660 (AE) Pleje af hår, hud og negle
- 2661 (AE) Urmageri
- 2663 (AE) Industriel vask og efterbehandling af tekstiler
- 2666 (AI) Etablering og pleje af grønne områder og anlæg
- 2676 (AD) Praktisk kirketjeneste
- 2679 (AE) Rengøringservice
- 2688 (AL) Patientrelateret service på sygehusene
- 2689 (AJ) Madfremstilling - restaurant, kantine og catering
- 2698 (AE) Tandteknik
- 2707 (AB) Køleteknisk område
- 2708 (AB) Klimateknisk område
- 2709 (AB) Varmeteknisk område (fyrede anlæg)
- 2719 (AK) Flytning og møbeltransport
- 2720 (AK) Redning
- 2726 (AL) Arbejde på klubområdet og i kulturhuse
- 2732 (AK) Mobile kraner
- 2733 (AK) Mobilkraner med ballast
- 2743 (AB) Karrosseritekniske område
- 2744 (AK) Erhvervsfiskere
- 2748 (AD) Administration og assistance i tandklinikken
- 2749 (AA) Betjening af travers-, portalkran og riggerudstyr
- 2750 (AA) Betjening af industrirobotter for operatører
- 2755 (AA) Overfladebehandling
- 2757 (AA) Plastsvejsning
- 2762 (AQ) Støberi og metalgenindvindingsindustri
- 2763 (AH) Møbelprod., halvfabrikata, bygningskomponenter mv.
- 2765 (AE) Teltmontage
- 2770 (AG) El-forsyningsanlæg
- 2774 (AG) Inst. og service af klima og ventilationsanlæg
- 2775 (AA) Montage af industriprodukter
- 2779 (AB) Teknisk dokumentation i industriel produktion
- 2781 (AH) Bolig- og autointeriørmontering
- 2782 (AA) Operatøropgaver i el-forsyning
- 2784 (AA) Produktion af medicinalprodukter
- 2786 (AA) Produktion og teknik i procesindustrien
- 2787 (AA) Spåntagende metalindustri
- 2789 (AD) Turist og rejse

Udskrevet den 31-01-
2022

- 2794 (AK) Transportarbejde i lufthavne
- 2795 (AK) Havn og terminal
- 2798 (AD) Viden- og forretningsservice
- 2799 (AJ) Slagtning, forædling og salg af kød og convenience
- 2851 (AG) Elektrisk automation på aut. maskiner og anlæg
- 2852 (AG) Elevatorteknik
- 2854 (AG) Intelligente bygningsinstallationer og CTS-anlæg
- 2855 (AG) Sikrings- og alarmteknik
- 2856 (AG) Tele- og datateknik
- 2858 (AQ) Svejsning, skæring og maritim produktion i metal
- 2859 (AK) Personbefordring med mindre køretøjer
- 2860 (AG) Blikkenslagerarbejde
- 2861 (AG) Vvs-installationer og vedvarende energiløsninger
- 2862 (AG) Gas- og oliefyrede installationer
- 2863 (AG) Bygningers el-installationer
- 2864 (AG) Belysningsanlæg
- 2865 (AG) Køleautomatik og varmepumper
- 2866 (AG) Vedvarende energi- og forsyningsanlæg - el
- 2867 (AG) Maritime el-installationer
- 2868 (AK) Personbefordring med metro og letbane
- 2869 (AK) Klargøring af og tunnelkørsel med togmateriel
- 2872 (AF) Fugearbejde med fleksible fugematerialer
- 2873 (AK) Lager, terminal og logistik
- 2875 (AA) Operatøropgaver i elforsyning
- 2877 (AL) Pædagogisk arbejde med børn og unge

Tekster til UddannelsesGuiden

WEB-søgetekst:

Deltageren styrker og videreudvikler sine færdigheder i at fastholde informationer og skrive korte tekster med henblik på løsning af faglige opgaver i den aktuelle branche og i erhvervsrettet voksenuddannelse.

Målgruppe:

Uddannelsen er udviklet til ufaglære og faglærte, der har brug for at videreudvikle færdigheder i fastholde faglige informationer og skrive korte tekster til brug i arbejdet eller deltagelse i f.eks. AMU.

Mål:

Deltageren styrker og videreudvikler sine færdigheder i at fastholde faglige informationer og skrive korte tekster med henblik på løsning af faglige opgaver i branchen eller i forbindelse med erhvervsrettet voksenuddannelse. Deltageren kender til forskellige teknikker til at fastholde faglige informationer og kan vælge den teknik, der er relevant i forhold til formålet. Endvidere kender deltageren til forskellige måder at bygge en tekst op på, kan vælge den opbygning, der passer til formålet med den skriftlige formidling, og kan fremstille korte tekster.

Varighed:

3 dage

Eksamen:

Der kan være prøve på uddannelsen

Den danske kvalifikationsramme for livslang læring

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 2

Indhold:

Deltageren styrker og videreudvikler sine færdigheder i at fastholde informationer og skrive korte tekster med henblik på løsning af faglige opgaver i den aktuelle branche og i erhvervsrettet voksenuddannelse.

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles, når deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der er udviklet en prøve, vil dette som udgangspunkt forudsætte, at prøven er bestået. Der kan dog gives dispensation til prøveafleggelse. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der ikke er udviklet en prøve, vil beviset udstedes, hvis underviseren vurderer, at deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU) med mindre, dette forhindres af anden lovgivning.

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

Bevistekster

Bevisformat:A6

Gældende fra:09-01-2015

Bevistekst:Deltageren styrker og videreudvikler sine færdigheder i at fastholde faglige informationer og skrive korte tekster med henblik på løsning af faglige opgaver i branchen eller i forbindelse med erhvervsrettet voksenuddannelse. Deltageren kender til forskellige teknikker til at fastholde faglige informationer og kan vælge den teknik, der er relevant i forhold til formålet. Endvidere kender deltageren til forskellige måder at bygge en tekst op på, kan vælge den opbygning, der passer til formålet med den skriftlige formidling, og kan fremstille korte tekster.

Prøver

Gyldighedsperiode:

10-12-2019 og fremefter

Status (EUU):

GOD

Status (UVM):

Udskrevet den 31-01-
2022
GOD

Prøveformer:

Nej

Anden prøveform:

Nej

Beskrivelse af anden prøveform:

Særlig prøve til fjernundervisning:

Nej

Prøve kan aflægges af selvstuderende:

Nej

Hele eller dele af prøvens beskrivelse overlades til institutionerne:

Nej

Ingen prøve pga. lav uddannelsesaktivitet:

Nej

Ingen prøve pga. særlige omstændigheder:

Ja

Ingen prøve da spørgsmålet om prøver er reguleret af anden myndighed, organisation eller lign.:

Nej

Beskrivelse af prøven:

Vedhæftede dokumenter:

Bedømmelsesgrundlag:

Vedhæftede dokumenter:

Bedømmeskriterier:

Vedhæftede dokumenter: