

Nummer: 40782
Titel: Kortlægning og forebyggelse af sygefravær
Kort titel: forebyggsygefrav
Varighed: 2,0 dage.
Godkendelsesperiode: 19-11-2009 og fremefter
Status (EUU): GOD
Status (UVM): GOD

Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

Deltageren kan indsamle kvantitative og kvalitative data i forbindelse med belysning af organisationens sygefravær. Deltageren kan på baggrund af indsamlede data udarbejde sygefraværstatistikker og notater om sygefravær. Endvidere kan deltageren i samarbejde med ledere og kollegaer medvirke til at etablere procedurer for systematisk opfølgning på sygefravær. Deltageren kan endelig i samarbejde med ledere og kolleger fremkomme med forslag til aktiviteter, der forebygger sygefravær. Deltageren kan desuden etablere kontakt til relevante parter så som samarbejdsudvalg og sikkerhedsorganisation, samt deltage i udarbejdelse og revidering af sygepolitik.

Bestemmelser om bedømmelse som forudsætning for opnåelse af bevis

Uddannelsesbevis udstedes af uddannelsesinstitutionen til de deltagere, som efter underviserens vurdering har gennemført uddannelsen med tilfredsstillende resultat.

Spørgsmål www.viskvalitet.dk

Deltager:

I hvilken grad kan du efter kurset udarbejde relevante statistikker og notater?
I hvilken grad kan du efter kurset etablere sygdomsforebyggende tiltag?

Virksomhed:

Hvilken betydning har det for virksomheden, at medarbejderen efter kurset kan belyse organisationens sygefravær?
Hvilken betydning har det for virksomheden, at medarbejderen efter kurset kan etablere sygdomsforebyggende tiltag?

Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:
2797 (AD) Administrative funktioner i HR (moder-FKB)

Tekster til UddannelsesGuiden

WEB-søgetekst:

Efter kurset kan deltageren indsamle kvantitative og kvalitative data til belysning af sygefravær, udarbejde sygefraværstatistikker og notater om sygefravær, medvirke til at etablere procedurer for systematisk opfølgning, fremkomme med forslag til forebyggelse af sygefravær, etablere kontakt til relevante parter samt deltage i udarbejdelse og revidering af sygepolitik.

Målgruppe:

Administrative medarbejdere, der arbejder med HR samt medarbejdere i rekrutteringsvirksomheder, der varetager opgaver i forbindelse med nedbringelse og forebyggelse af sygefravær.

Mål:

Deltageren kan indsamle kvantitative og kvalitative data i forbindelse med belysning af organisationens sygefravær. Deltageren kan på baggrund af indsamlede data udarbejde sygefraværstatistikker og notater om sygefravær. Endvidere kan deltageren i samarbejde med ledere og kollegaer medvirke til at etablere procedurer for systematisk opfølgning på sygefravær. Deltageren kan endelig i samarbejde med ledere og kolleger fremkomme med forslag til aktiviteter, der forebygger sygefravær. Deltageren kan desuden etablere kontakt til relevante parter så som samarbejdsudvalg og sikkerhedsorganisation, samt deltage i udarbejdelse og revidering af sygepolitik.

Varighed:

2,0 dage

Eksamen:

Uddannelsesbevis udstedes af uddannelsesinstitutionen til de deltagere, som efter underviserens vurdering har gennemført uddannelsen med tilfredsstillende resultat.

Den danske kvalifikationsramme for livslang læring

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 4

Indhold:

Efter kurset kan deltageren indsamle kvantitative og kvalitative data til belysning af sygefravær, udarbejde sygefraværstatistikker og notater om sygefravær, medvirke til at etablere procedurer for systematisk opfølgning, fremkomme med forslag til forebyggelse af sygefravær, etablere kontakt til relevante parter samt deltage i udarbejdelse og revidering af sygepolitik.

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles ved bedømmelse af, om deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, som afsluttes med en prøve, kan beviset også tildeles personer, som ikke har deltaget i undervisningen, men som aflægger prøven. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU).

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

Bevistekster

Bevisformat: A6

Gældende fra: 19-11-2009

Bevistekst:

Deltageren kan indsamle kvantitative og kvalitative data i forbindelse med belysning af organisationens sygefravær.

Deltageren kan på baggrund af indsamlede data udarbejde sygefraværstatistikker og notater om sygefravær. Endvidere kan deltageren i samarbejde med ledere og kollegaer medvirke til at etablere procedurer for systematisk opfølgning på sygefravær.

Deltageren kan endelig i samarbejde med ledere og kolleger fremkomme med forslag til aktiviteter, der forebygger sygefravær. Deltageren kan desuden etablere kontakt til relevante parter så som samarbejdsudvalg og sikkerhedsorganisation, samt deltage i udarbejdelse og revidering af sygepolitik.