



Nummer: 40373
Titel: Sidemandsoplæring
Kort titel: Sidemand
Varighed: 2,0 dage.
Godkendelsesperiode: 07-12-2010 og fremefter
Status (EUU): GOD
Status (UVM): GOD

Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

Deltageren kan efter gennemført uddannelse anvende oplæringsmetoder, oplæringsmaterialer og kommunikation, til at oplære andre. Deltageren forstår også betydningen af sin kollegas kompetencer og indlæringsstil i forbindelse med oplæringen og kan anvende denne viden i sin oplæring af den enkelte.

Bestemmelser om bedømmelse som forudsætning for opnåelse af bevis

Der udstedes uddannelsesbevis til de deltagere, som efter underviserens vurdering har gennemført uddannelsen med tilfredsstillende resultat og erhvervet de kvalifikationer, der er indeholdt i målformuleringen.

Spørgsmål www.viskvalitet.dk

Til deltageren:

I hvilken grad synes du kurset gav dig kendskab til:

1. Læringsstile og kompetencer?
2. Viden om oplæringsmetoder og oplæringsmaterialer til sidemandsoplæring?
3. Kommunikation, herunder spørgeteknik, aktiv lytning og feedback?

Hvor stor betydning har det for dig at lære noget om:

1. Læringsstile og kompetencer?
2. Oplæringsmetoder og oplæringsmaterialer til sidemandsoplæring?
3. Kommunikation, herunder spørgeteknik, aktiv lytning og feedback?

Til virksomheden:

I hvilken grad har kurset givet medarbejderen kompetence til:

1. Læringsstile og kompetencer?
2. Viden om oplæringsmetoder og oplæringsmaterialer til sidemandsoplæring?
3. Kommunikation, herunder spørgeteknik, aktiv lytning og feedback?

Hvor stor betydning har det for virksomheden, at medarbejderen har lært noget om:

1. Læringsstile og kompetencer?
2. Oplæringsmetoder og oplæringsmaterialer til sidemandsoplæring?



3. Kommunikation, herunder spørgeteknik, aktiv lytning og feedback?

Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:

2251 (AA) Postale produkter og processer
2257 (AJ) Mad til grupper med varierede behov for ernæring
2261 (AK) Transportoptimering
2265 (AD) Detailhandel
2275 (AD) Administration
2286 (AJ) Mad til grupper med varierede behov for ernæring
2679 (AE) Rengøringservice
2735 (AP) Fælleskataloget (moder-FKB)
2786 (AA) Produktion og teknik i procesindustrien

Tekster til UddannelsesGuiden

WEB-søgetekst:

Deltageren kan anvende oplæringsmetoder, oplæringsmaterialer og kommunikation. Deltageren har kendskab til kompetence og indlæringsstil.

Målgruppe:

Medarbejdere, der foretager sidemandsoplæring.

Mål:

Deltageren kan efter gennemført uddannelse anvende oplæringsmetoder, oplæringsmaterialer og kommunikation, til at oplære andre. Deltageren forstår også betydningen af sin kollegas kompetencer og indlæringsstil i forbindelse med oplæringen og kan anvende denne viden i sin oplæring af den enkelte.

Varighed:

2,0 dage.

Eksamen:

Ingen.

Den danske kvalifikationsramme for livslang læring

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 4

Indhold:

Deltageren kan anvende oplæringsmetoder, oplæringsmaterialer og kommunikation. Deltageren har kendskab til kompetence og indlæringsstil.

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte



handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles ved bedømmelse af, om deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, som afsluttes med en prøve, kan beviset også tildeles personer, som ikke har deltaget i undervisningen, men som aflægger prøven. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU).

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

Bevistekster

Bevisformat: A6

Gældende fra: 07-12-2010

Bevistekst:

Deltageren kan anvende oplæringsmetoder, oplæringsmaterialer og kommunikation, til at oplære andre. Deltageren forstår også betydningen af sin kollegas kompetencer og indlæringsstil i forbindelse med oplæringen og kan anvende denne viden i sin oplæring af den enkelte.